Nr. AR 1198 /data: 29.01.2025

APROB,
DIRECTOR GENERAL
George ROTARU

PROCEDURĂ OPERAŢIONALĂ

DE CERTIFICARE A PERSONALULUI NAVIGANT PILOŢI BALON ŞI PLANOR

COD: PO-DC-CPBP

Ediţia 2 - Ianuarie 2025

Revizia 0

Exemplar nr 2

CUPRINS

Numărul componenței în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componenței din cadrul procedurii operaționale	Pagina
	Coperta	**1**
	Cuprins	**2**
1	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale	**3**
2	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul ediției procedurii operaționale	**3**
3	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale	**3**
4	Scopul procedurii operaționale	**4**
5	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	**4**
6	Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate	**4**
7	Generalități	**6**
8	Eliberarea licențelor/certificatelor/privilegiilor personalului navigant piloți de planor și balon	**9**
9	Limitare/suspendare/revocare a licențelor/certificatelor/privilegiilor personalului navigant piloți balon și planor	**12**
10	Transferul licențelor SFCL/BFCL	**13**
11	Mijloace de comformare	**14**
12	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	**16**
13	Anexe, înregistrări, arhivări	**16**
14	Diagrama de proces	**19**

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Dorina Gheorghiu	Inspector pilotaj	20.01.2025	
1.2.	Verificat	Adrian Prisecaru	Director Certificare	21.01.2025	
1.3.	Avizat	Adrian Apostol	Șef SMCSA	29.01.2025	
1.4.	Avizat	Marina Iana	Președinte SCIM/SNA	29.01.2025	
1.5.	Aprobat	George Rotaru	Director General	29.01.2025	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

Nr. crt	Nr. Ediției / Nr. reviziei	data ediției / data reviziei	Nr. paginii unde s-a facut modificarea	Descrierea modificării	Avizul conducătorului compartimentului care elaborează procedura
	1	2	3	4	5
1	Ediția 1	07.10.2021	-		
1.1	Revizia 1	22.02.2022	3	Amendare conform deciziei de numire a DC	
2	Ediția 2	02.12.2024	-	Actualizare organigramă AR	

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

Nr. crt.	Denumirea compartimentului care primește procedura	Numele și prenumele	Data primirii	Data retragerii versiunii procedurii înlocuite	Data intrării în vigoare a noii proceduri	Semnătura
	1	2	3	4	5	
3.1.	Direcția Generală	George Rotaru	e-mail	La data prezentei	31.01.2025	directorgeneral@aeroclubulromaniei.ro
3.2.	Direcția de certificare	Adrian Prisecaru	e-mail	La data prezentei	31.01.2025	adrian.prisecaru@aeroclubulromaniei.ro
3.3.	Examinatori/ Inspectori		Site CCPBP	La data prezentei	31.01.2025	
3.4.	Serviciu Monitorizarea Conformării și Siguranță Aeronautică	Adrian Apostol	e-mail	La data prezentei	31.01.2025	adrian.apostol@aeroclubulromaniei.ro
3.5.	SCIM/SNA	Marina Iana	e-mail	La data prezentei	31.01.2025	marina.iana@aeroclubulromaniei.ro

4. Scopul procedurii operaţionale

Prezenta procedură are ca scop descrierea detaliată a procedeelor administrative de implementare a cerințelor Regulamentului (UE) 2018/395 și a Regulamentului (UE) 2018/1976 cu modificările ulterioare, cu privire la procesulde certificare a piloților balon și planor.
Dă asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității;
Asigură continuitatea activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului;
Sprijină auditul şi/sau alte organisme abilitate în acţiuni de auditare şi/sau control.

5. Domeniul de aplicare a procedurii operaţionale

Procedura se aplică în cadrul Aeroclubului României/Direcția de Certificare în domeniul certificării piloților de balon și planor, entităților calificate, operatorilor, persoanelor și organizațiilor beneficiare a activității de certificare.

6. Documente de referinţă (reglementări) aplicabile activităţii procedurate

REGULAMENTUL (CE) 2018/1139 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 4 iulie 2018 privind normele comune în domeniul aviației civile și de înființare a Agenției Uniunii Europene pentru Siguranța Aviației, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 2111/2005, (CE) nr. 1008/2008, (UE) nr. 996/2010, (UE) nr. 376/2014 și a Directivelor 2014/30/UE și 2014/53/UE ale Parlamentului European și ale Consiliului, precum și de abrogare a Regulamentelor (CE) nr. 552/2004 și (CE) nr. 216/2008 ale Parlamentului European și ale Consiliului și a Regulamentului (CE) No 3922/91 al Consiliului.

REGULAMENTUL (UE) NR. 1178/2011 AL COMISIEI din 3 noiembrie 2011 de stabilire a cerințelor tehnice și a procedurilor administrative referitoare la personalul navigant din aviația civilă în temeiul Regulamentului (CE) nr. 216/2008 al Parlamentului European și al Consiliului cu amendamentele ulterioare;

REGULAMENTUL (UE) NR. 965/2012 AL COMISIEI din 5 octombrie 2012 de stabilire a cerințelor tehnice și a procedurilor administrative referitoare la operațiunile aeriene în temeiul Regulamentului (CE) nr. 216/2008 al Parlamentului European și al Consiliului cu amendamentele ulterioare;

REGULAMENTUL (UE) 2018/395 AL COMISIEI din 13 martie 2018 de stabilire a normelor detaliate pentru operarea baloanelor în temeiul Regulamentului (CE) nr. 216/2008 al Parlamentului European și al Consiliului modificat cu Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2020/357 al Comisiei din 04.03.2020;

REGULAMENTUL DE PUNERE ÎN APLICARE (UE) 2018/1976 AL COMISIEI din 14 decembrie 2018 de stabilire a normelor detaliate pentru operarea planoarelor în temeiul Regulamentului (UE) 2018/1139 al Parlamentului European și al Consiliului. modificat cu M1:Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2020/358 al Comisiei din 04.03.2020;

REGULAMENTUL DELEGAT (UE) 2020/723 AL COMISIEI din 4 martie 2020 de stabilire a unor norme detaliate privind recunoașterea certificărilor din țări terțe pentru piloți și de modificare a Regulamentului (UE) nr. 1178/2011;

Legea nr.21/2020, **Codul aerian al României din 2020;**

Proceduri de Aeronautică Civilă pentru certificarea personalului navigant **PAC-FCL** ediția în vigoare;

Proceduri de Aeronautică Civilă: Examinarea medicală a personalului aeronautic civil și asistență medicală pentru siguranța zborului PAC-MED, ediția în vigoare

6.1. Definiţii şi abrevieri ale termenilor utilizaţi în procedura operaţională

6.2. Definiţii ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul,actul care definește termenul
1.	Procedură	Totalitatea paşilor ce trebuie urmaţi (algoritmul), metodelor de lucru stabilite şi regulilor de aplicat, în vederea executării activităţii, atribuţiei sau sarcinii.
2.	Ediţie a unei proceduri operaţionale	Forma iniţială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată şi difuzată.
3.	Procedură operaţională	Procedura care descrie o activitate sau un proces care se desfăşoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente din entitate. Mai sunt cunoscute şi sub denumirile de „proceduri specifice”, „proceduri de proces”, „proceduri formalizate” etc. Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor paşilor ce trebuie urmaţi, a metodelor de lucru stabilite şi a regulilor de aplicat în vederea realizării activităţii, atribuţiei sau sarcinii.

6.3. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.	Procedură operaţională
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	Av	Avizat
5.	A	Aprobare
6.	Ap.	Aplicare
7.	Ah.	Arhivare
8.	I	Informare
9.	AR	Aeroclubul României
10.	UE	Procedură Operațională
11.	CE	Comisia Europeană
12.	PAC-FCL	Proceduri de Aeronautică Civilă pentru certificarea personalului navigant
13.	PAC-MED	Proceduri de Aeronautică Civilă: Examinarea medicală a personalului aeronautic civil și asistență medicală pentru siguranța zborului
14.	SFCL	Cerințe pentru acordarea licențelor de echipaj de zbor pentru planoare

15.	BFCL	Cerințe pentru acordarea licențelor de echipaj de zbor pentru baloane
16.	AMC	Acceptable Means of Compliance – Norme acceptabile de conformare
17.	GM	Guidance Material – Material îndrumător
18.	DCPBP	Domeniul Certificare Personal Balon și Planor
19.	Art.	Articol
20.	BPL	Licență de pilot balon
21.	SPL	Licență de pilot planor
22.	PO-DC-PBP	Procedura Operațională de Examinare a Personalului Navigant Piloți Balon și Planor
23.	FI(B)	Certificatul de instructor de zbor pentru balon
24.	FE(B)	Certificatul de examinator de zbor pentru balon
25.	FI(S)	Certificatul de instructor de zbor pentru planoare
26.	FE(S)	Certificatul de examinator de zbor pentru planoare

7. Generalități

7.1. Proceduri administrative de certificare

(1) În vederea emiterii unui document de certificare de către Aeroclubul României, se parcurge următorul flux de activități:

(a) transmiterea către AR, de către solicitant, a documentelor specificate la punctul 7.4, așa cum sunt prevăzute acestea de SFCL.015, de BFCL.015, precum și de AMC și GM asociate și de Proceduri de Aeronautică Civilă pentru certificarea personalului navigant PAC-FCL ediția în vigoare și punctul 7.2, după caz;

(b) transmiterea către AR, de către solicitant, dacă este cazul, a unei declarații pe proprie răspundere prin care își asumă riscul trimiterii prin poștă a originalului documentului de certificare (Anexa 1);

(c) transmiterea către AR a dovezii achitării de către solicitant, a tarifului corespunzător respectivei solicitări, dacă este cazul;

(d) efectuarea analizei documentației primite, specificate la punctele (a)-(c) de mai sus, în conformitatecu atribuțiile cuprinse în Manualul de Management al DCPBP, ediția în vigoare;

(e) transmiterea către solicitant, în termen de 7 zile de la înregistrarea solicitării, a neconformităților constatate, în urma analizei documentației primite, daca este cazul, sau întocmirea procesului verbal privind finalizarea procesului de emitere a documentului de certificare.

(2) Procesul verbal privind emiterea documentului de certificare, este înaintat în ordine, către:

(a) Inspectorul de specialitate din cadrul DC pentru avizarea conformării cu reglementările și procedurile aplicabile;

(b) Directorul de Certificare pentru aprobarea procesului de certificare și emiterea documentelor de certificare;

(c) Directorul General pentru semnarea documentelor de certificare.

(3) Licența este semnată după cum urmează:

(a) Directorul de Certificare semnează în Câmpul XII pentru calificările/certificatele/privilegiile deținute;

(b) Directorul General al AR semnează în câmpul X al licenței.

7.2. Validarea licențelor

(1) În baza prevederilor Regulamentului (UE) 2020/723 de stabilire a unor norme detaliate privind recunoașterea certificărilor din țări terțe pentru piloți și de modificare a Regulamentului (UE) nr. 1178/2011, Aeroclubul României poate valida licențele de pilot planor și balon emise de o țară terță în conformitate cu cerințele din anexa 1 la Convenția de la Chicago.

(2) Validarea licențelor de pilot balon și planor se efectuează în conformitate cu prevederile Art 4. "Dispoziții generale pentru validarea licențelor" și ale Art.8 "Validarea licențelor de pilot pentru sarcini specifice cu durată limitată" din Regulamentul (UE) 2020/723.

(3) Solicitantul validării unei licențe de balon /planor înaintează AR formularul anexat la prezenta procedură (Anexa 2), la care atașează în funcție de tipul validării solicitate, documentele relevante conform Regulamentului (UE) nr. 2020/723:

(a) copia licenței pentru care solicită validarea;
(b) copia documentului de identitate;
(c) copia certificatului medical;
(d) documentele relevante care atestă îndeplinirea uneia dintre cerințele specificate în **Art.8** al regulamentului specificat astfel:

(1) (b) este angajat, direct sau indirect, de un producător de aeronave sau de o autoritate aviatică;

(2) (a) înaintea evenimentului, organizatorul zborurilor de competiție sau demonstrative furnizează autorității competente dovezi adecvate privind modul în care acesta se va asigura căpilotul va fi familiarizat cu informațiile de siguranță relevante și va gestiona eventualele riscuriasociate zborurilor;

(3) (b)a efectuat cel puțin un zbor de aclimatizare cu un instructor calificat înainte de îndeplinirea sarcinilor specifice cu durată limitată.

(4) Aceste documente se transmit către Aeroclubul României în format fizic sau prin email, la adresa scpbp@aeroclubulromaniei.ro.

(5) Aeroclubul României poate decide solicitarea confirmării valabilității şi veridicității licenței/ certificatului, de la autoritatea aeronautică civilă emitentă înainte de a transmite răspunsul privind cererea de validare.

7.3. Convertirea licențelor

(1) În baza prevederilor Regulamentului (UE) 2020/723 de stabilire a unor norme detaliate privind recunoașterea certificărilor din țări terțe pentru piloți și de modificare a Regulamentului (UE) nr.

1178/2011, Aeroclubul României poate converti o licență pentru categoria de aeronave relevantă într-o BPL în conformitate cu anexa III (partea BFCL) la Regulamentul (UE) 2018/395 sau într-o SPL în conformitate cu anexa III (partea SFCL) la Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2018/1976 în cazul în care licența inițială este eliberată de către o țară în conformitate cu cerințele din anexa (1) la Convenția de la Chicago și în condițiile în care licența este una echivalentă licențelor menționate mai sus.

(2) Titularul licenței care urmează să fie convertită trebuie să îndeplinească cerințele minime pentru categoria de aeronave relevantă, prevăzute în **art 9 *"Condiții pentru convertirea licențelor"*** al Regulamentului (UE) 2020/723.

(3) Solicitantul conversiei licenței de balon/planor înaintează AR formularul de obținere licență SPL Anexa 6 sau BPL Anexa 3 după caz, la care atașează documentele doveditoare conform Regulamentului (UE) nr. 2020/723:

(a) copia licenței pentru care se solicită conversia;
(b) copia documentului de identitate;
(c) copia certificatului medical;
(d) documentele relevante care atestă îndeplinirea condițiilor specificate la Art. 8, punctele (2) (b) si (2) (f).

(4) Solicitantul conversiei va fi programat la examinarea teoretică scrisă, specificată la Art.8, pct (2) (a), în conformitate cu prevederile Procedurii operaționale de examinare, cod PO-DC-PBP.

(5) Aceste documente se transmit către Aeroclubul României în format fizic sau prin email, la adresa scpbp@aeroclubulromaniei.ro.

(6) Aeroclubul României poate decide solicitarea confirmării valabilității și veridicității licenței/ certificatului de la autoritatea aeronautică civilă emitentă înainte de a transmite răspunsul privind cererea deconversie.

7.4. Depunerea solicitării de certificare

(1) Solicitanții transmit către Aeroclubul României, în termen de cel mult șase luni de la susținerea cu succes a testului de îndemânare sau a evaluării competenței, după caz, o cerere pentru certificare așa cum este detaliat în Regulamentul (UE) 2018/395, punctul **BFCL.015**, respectiv în Regulamentul (UE) 2018/1976, punctul **SFCL.015** inclusiv AMC și GM asociate.

(2) Formularul aplicabil pentru licența BPL, respectă formatul AMC1.SFCL.410 (b) (3) și se regăsește în Anexa 3;

(3) Formularul aplicabil pentru certificatul FI(B) respectă formatul AMC3.BFCL.345 FI(B) și se regăsește în Anexa 4;

(4) Formularul aplicabil pentru certificatul FE(B) se regăsește în Anexa 5;

(5) Formularul aplicabil pentru licența SPL respectă formatul AMC1.SFCL.410 (b) (3) și se regăsește în Anexa 6;

(6) Formularul aplicabil pentru certificatul FI(S) respectă formatul AMC3.SFCL.345 FI(S) și se regăsește în Anexa 7;

(7) Formularul aplicabil pentru certificatul FE(S) se regăsește în Anexa 8;

(8) Solicitările sunt însoțite de:

(a) copia documentului de identitate;

(b) copia certificatului medical;

(c) documentele relevante care atestă îndeplinirea condițiilor specificate în regulamentele menționate, corespunzătoare privilegiilor/calificărilor/certificatelor solicitate, respectiv copia certificatelui de absolvire și copia înregistrărilor relevante din carnetul de zbor;

(d) o fotografie 3/4cm în cazul obținerii licenței BPL/SPL care are completat pe spatele acesteia, numele solicitantului;

(9) Aceste documente se transmit către Aeroclubul României în format fizic sau prin email, la adresa scpbp@aeroclubulromaniei.ro.

8. Eliberarea licențelor/certificatelor/privilegiilor personalului navigant piloți de planor și balon

8.1. Formatul licenței

(1) Formatul licenței de pilot balon și planor respectă Regulamentul 1178/2011, Apendicele I la Partea ARA.
Licențele de planor și balon sunt redactate pe hârtie securizată, în limba română și engleză și cuprind următoarele:

(2) **Elementele permanente:**

(I) statul emitent al licenţei;

(II) titlul licenței;

(III) numărul de serie al licenței începând cu codul de ţară ONU al statului emitent al licenţei, urmat de „BFCL” sau „SFCL”, după caz, și un cod format din numere și/sau litere scris cu cifre arabe și caractere latine;

(IV) numele titularului (cu caractere latine, chiar și atunci când setul de caractere al limbii sau limbilor naţionale nu este latin);

(IVa) data nașterii;

(XIV) locul nașterii;

(V) adresa titularului;

(VI) naţionalitatea titularului;

(VII) semnătura titularului;

(VIII) autoritatea competentă și, acolo unde este necesar, condiţiile pe baza cărora a fost eliberată licenţa;

(IX) NA;

(X) semnătura funcţionarului care eliberează licenţa și data eliberării; și

(XI) sigiliul sau ștampila autorității competente.

(3) Elementele variabile:

(XII) calificări, certificate și, în cazul baloanelor și al planoarelor, privilegii: calificări de clasă, grupe de baloane, certificate de instructor, certificate de examinator cu datele de expirare, după caz.

(XIII) observaţii: atestări speciale referitoare la limitări și atestări ale privilegiilor, inclusiv atestări ale competenței lingvistice, după caz.
Restricțiile care pot fi impuse de AR conform Regulamentului (UE) nr. 1178/2011, partea ARA, se înscriu în licență în câmpul (XIII) la coloana “Observaţii”.

(4) Formatul licenței de planor este prezentat în anexa 10.

(5) Formatul licenței de balon este prezentat în anexa 11.

(1) Pentru orice licența emisă este valabilă certificarea de validare automată, în conformitate cu prevederile Regulamentului 1178/2011, formular:

EUROPEAN UNION

ICAO attachment to automatically validate licences

(Issue 2)

issued in accordance with
Commission Regulation (EU) No 1178/2011

1. The licence is automatically validated by all the ICAO States listed in point (2) under an agreement registered with ICAO. The ICAO Registration Numbers are:

- **5950** (EU)
- **5951** (EU plus Switzerland); and
- **5952** (EU plus Norway and Iceland).

2. The ICAO Contracting States that automatically validate this licence are:

Austria, Belgium, Bulgaria, Croatia, Cyprus, Czech Republic, Denmark, Estonia, Finland, France, Germany, Greece, Hungary, Iceland, Ireland, Italy, Latvia, Lithuania, Luxembourg, Malta, Netherlands, Norway, Poland, Portugal, Romania, Slovakia, Slovenia, Spain, Sweden, Switzerland, United Kingdom.

European Aviation Safety Agency

Cologne, 23 November 2018

EASA

An Agency of the European Union

(6) Restricțiile înscrise în licență în cursul procesului de licențiere pot fi eliminate exclusiv decătre AR, în calitate de entitate calificată pentru certificarea personalului navigant, dupăprimirea de către AR din partea titularului licenței a documentelor care dovedesc îndeplinirea condițiilor regulamentare de ridicare a restricțiilor.

8.2. Înscrierea în registrul licențe

(1) Licențele eliberate se înscriu în registrul licențe planor formular din Anexa 12, sau registrul licențe balon, formular din Anexa 13;

(2) Licențele validate se înscriu într-un registru unic formular din Anexa 14;

(3) Proprietarul registrelor este AR, având drept de posesie, folosinţă şi dispoziţie, asupra registrelor instituite și administrate.

(4) Deţinătorul registrelor este Direcția de Certificare a AR, responsabilă pentru certificarea personalului aeronautic civil și având responsabilităţi de completare corectă, completă şi de păstrare a registrelor.

(5) Registratorul este persoana din cadrul Direcției de Certificare, nominalizată de către conducătorul structurii, cu responsabilităţi de operare a registrelor în conformitate cu prevederile Manualului de Management al DCPBP și a fișei postului.

(6) Accesul la datele incluse în registre se acordă persoanelor / entităţilor autorizate prin reglementările în vigoare, numai pentru informaţiile care privesc procesul de certificare şi numai cu aprobarea deţinătorului registrelor.

(7) Extrasele din registre se pun la dispoziţie de către deţinătorul registrelor persoanelor/ entităţilor autorizate prin reglementările în vigoare, cu aprobarea proprietarului registrelor.

(8) Datele cuprinse în registrele de licențe sunt confidențiale și se supun prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

8.3. Eliberarea licențelor

(1) Eliberarea licențelor se efectuează în termen de 10 zile lucrătoare de la depunerea documentelor complete și corecte de certificare.
(2) În situația în care titularul nu se poate prezenta la sediul Aeroclubului României pentru ridicarea documentului de certificare, acesta poate solicita transmiterea documentului de certificare prin poștă, cu asumarea costurilor de expediție.
(3) Titularul are obligația de a transmite în formă fizică sau pe e-mail la adresa scpbp@aeroclubulromaniei.ro copia licenței semnate. Această copie se anexează la dosarul personal.

8.4. Supravegherea respectării condițiilor asociate licențelor/certificatelor emise

(1) Supravegherea respectării condițiilor asociate licențelor/certificatelor emise în România este aplicabilă persoanelor fizice deținătoare ale acestora, în contextul valabilității nelimitate specifice licențelor de balon/planor precum și a certificatelor de instructor pentru balon/planor.

(2) Supravegherea respectării condițiilor asociate certificatelor de examinator se efectuează în conformitate cu prevederile Procedurii de examinare a personalului navigant piloți de planor și balon cod PO-DC-PBP ediția în vigoare, cap. 11.11.

(3) Supravegherea persoanelor fizice se efectuează de către SCPBP în baza **BFCL.045/ SFCL.045** ***Obligația de a deține și de a prezenta documente*****,** cu scopul verificării respectării condițiilor în care piloții de planor și balon își pot exercita privilegiile licenței/calificărilor/certificatelor deținute conform BFCL.115 BPL(c) și SFCL.115 BPL(c).

(4) Se verifică respectarea condițiilor de experiență recentă așa cum sunt prevăzute în Regulamentul (UE) 2020/357 **BFCL.160 BPL, BFCL.200 (d)**, **BFCL.360 FI(B)** și Regulamentul (UE) 2020/358 **SFCL.160 SPL, SFCL.155 (c), SFCL.360 FI(S)**.

(5) Supravegherea respectării condițiilor de experiență/experiență recentă pentru efectuarea operațiunilor comerciale se efectuează de către autoritatea competentă responsabilă cu supravegherea operaționala a zborurilor comerciale cu baloane/planoare conform Regulamentului (UE) 2018/395- partea BOP și a Regulamentului (UE) 2018/1976- partea SAO;

(6) Supravegherea persoanelor fizice constă în verificarea documentelor prevăzute la punctele **BFCL.045/ SFCL.045** prin următoarele metode:

(i) verificări ale documentelor efectuate prin inspecții la Aerocluburile teritoriale ale Aeroclubului României unde își desfășoară activitatea de zbor membrii loturilor județene conform HG 567/1991;

(ii) verificări ale documentelor efectuate prin inspecții la alte locații de lansare ale planoarelor, în procesul de certificare tehnică de funcționare a aparatelor de lansare la zbor – automosoare;

(iii) verificări ale documentelor ocazionate de participarea piloților în competiții sportive organizate pe teritoriul României prin inspecții efectuate la locul desfășurării acestora;

(iv) verificări efectuate asupra carnetelor de zbor ale piloților deținători de licențe de balon/planor emise de România, la solicitarea Entității Calificate. Solicitarea se transmite prin sms/e-mail sau corespondență utilizând datele de contact declarate în formularul de licențiere;

(v) verificări ale activității de zbor a piloților de planor, care sunt înscriși in portalul https://www.onlinecontest.org/olc-3.0/gliding/.

(vi) Verificări ale valabilității certificatelor medicale în baza relației de colaborare cu AACR așa cum este prevăzută în Manualul de Management al SCPBP, ediția în vigoare.

(7) Supravegherea persoanelor fizice trebuie să acopere într-un interval de 24 de luni minim 2 competiții de specialitate/aerocluburi/terenuri de zbor sau de lansare a baloanelor.

(8) Rezultatul verificării documentelor se înregistrează în cadrul Direcției Certificare ;

(9) Condițiile de experiență recentă se publică pe pagina de internet a Aeroclubului României.

(10) Dacă în urma verificării documentelor se evidențiază că piloții de planor/balon nu au respectat sau nu respectă condițiile în care își pot exercita privilegiile licenței/calificărilor/certificatelor deținute conform BFCL.115 BPL(c) și SFCL.115 BPL(c), SCPBP aplică măsuri coercitive conform cap. 9 al prezentei proceduri.

9. Limitare, suspendare/ revocare a licențelor/certificatelor/privilegiilor personalului navigant piloți de planor și balon

(1) Licențele BPL/SPL pot fi limitate, suspendate sau revocate în conformitate cu condițiile și procedurile prevăzute în anexa VI (partea ARA) la Regulamentul (UE) nr. 1178/2011 dacă titularii nu respectă cerințele esențiale prevăzute în anexa IV la Regulamentul (UE) 2018/1139 sau cerințele din Regulamentul (UE) 2018/395 și/sau Regulamentul (UE) 2018/1976 cu modificările ulterioare, sau din anexa IV (partea MED) la Regulamentul (UE) nr. 1178/2011.

(2) Limitarea, suspendarea sau revocarea licenţelor, a calificărilor și a certificatelor se efectueză în situațiile prevăzute de Regulamentul (UE) 1178/2011, Partea ARA, punctul ARA.FCL.250.

(3) Când se semnalează una dintre situațiile prevăzute mai sus, Directorul de certificare propune o comisie de investigaţie aplicând prevederile ***ARA.GEN.355 Constatări și măsuri executorii*** – persoane. Aceasta comisie este aprobată de Directorul General AR.

(4) Comisia comunică în scris titularului licenţei, certificatului, calificării sau privilegiului cu privire la începerea investigației.

(5) Comisia efectuează investigația si întocmește un raport însoțit de documentele doveditoare pe care îl înaintează spre avizare Directorului de certificare și spre aprobare Directorului General AR.

(6) În cazul în care constatarea este confirmată se aplică una dintre măsurile executorii astfel:

Limitarea privilegiilor asociate unui document de certificare: licență, calificare, certificat sau privilegiu asociat în următoarele situații:

(a) ca sancțiune determinată de faptul neîndeplinirii cerințelor din Regulamentul (UE) 2018/395 și/sau Regulamentul (UE) 2018/1976 cu modificările ulterioare;
(b) ca împrejurare prevăzută expres de Regulamentul (UE) 2018/395 și/sau Regulamentul (UE) 2018/1976 cu modificările ulterioare, de care depinde exercitarea privilegiilor.

Situațiile prevăzute mai sus, se constată de către comisia de investigație prevăzută la pct (3) se consemnează în raport în baza căruia Directorul General emite decizia de limitare.

Suspendarea documentului de certificare: licență, calificare, certificat sau privilegiu asociat se poate aplica de către AR în următoarele situații :

(a) pe durata inaptitudinii medicale temporare, pe o durată de până la 6 luni;
(b) când se constată, în urma efectuării activității de supraveghere, lipsuri majore în pregătirea profesională sau abateri de la reglementările aeronautice civile care, deși nu au produs efecte, ar fi putut genera efecte majore asupra siguranței zborului sau a circulației aeriene, dovedite pe baza procedurilor cuprinse în reglementările aeronautice specifice.

(i) Situațiile prevăzute la punctul (b) de mai sus, se constată de către comisia de investigație prevăzută la pct (3) se consemnează în raport care cuprinde și durata propusă pentru suspendare în baza căruia Directorul General AR emite decizia de suspendare.
(ii) Decizia de suspendare, la care se anexează raportul prevăzut la paragraful anterior se comunică de către AR deținătorului licenței/atestatului, calificării, certificatului sau autorizației asociate, în termen de maximum 3 zile.
(iii) Suspendarea se stabilește de către AR pentru o durată de până la 6 luni, în funcție de gravitatea situației.
(iv) Suspendarea își produce efectele din momentul comunicării deciziei de suspendare.

Revocarea documentului de certificare: licență, calificare, certificat sau privilegiu asociat se poate aplica de către AR în următoarele situații:

(a) inaptitudine psihofizică definitivă;
(b) incompetență profesională, în urma efectuării activității de supraveghere;
(c) abateri grave de la reglementările aeronautice, cu efecte majore asupra siguranței zborului sau a circulației aeriene, evidențiate în conformitate cu ARA.GEN.355 aliniat (b);

(i) Situațiile prevăzute la punctul (b) de mai sus, se constată de către comisia de investigație prevăzută la pct (3) se consemnează în raport în baza căruia Directorul General AR emite decizia de revocare.
(ii) Decizia de revocare, la care se anexează raportul prevăzut la paragraful anterior se comunică de către AR deținătorului licenței/atestatului, calificării, certificatului sau autorizației asociate, în termen de maximum 3 zile.
(iii) Revocarea își produce efectele din momentul comunicării deciziei de revocare.

(7) În cazul suspendării sau al revocării licenței, calificării, certificatului de către AR, titularii trebuie să înapoieze AR respectivele documente în original, în maxim 5 zile de la data la care au fost informați, prin depunere la registratura AR, fie direct, fie prin poștă.

(8) Ridicarea sancțiunii de limitare/suspendare se face prin decizie pe baza documentelor de costatare a conformării.

(9) Înlăturarea limitărilor prevăzute expres de Regulamentul (UE) 2018/395 și/sau Regulamentul (UE) 2018/1976 ca împrejurări de care depinde exercitarea privilegiilor asociate documentelor de certificare se face pe baza unei cereri, la care se atașează documentele doveditoare corespunzătoare privind îndeplinirea cerințelor ce au stat la baza limitării.

(10) Sancțiunile aplicate se înscriu în registrul sancțiunilor conform Procedurii operaționale pentru registrul sancțiunilor cod PO-DC-RS.

(11) Contestații

Decizia de suspendare, revocare și limitare a unui document tip licență, calificare, certificat sau privilegiu este un act administrativ care poate fi contestată conform procedurii instituite de legea contenciosului administrativ.

10. Transferul licențelor SFCL/BFCL

O persoană nu poate deține în niciun moment mai mult de o singură SPL/BPL eliberată în conformitate cu Partea-SFCL respectiv BFCL. Astfel, un titular de SPL/BPL poate solicita ca autoritatea competentă să fie înlocuită de autoritatea competentă desemnată de un alt stat membru, dar în acest caz noua autoritate competentă trebuie să fie aceeași pentru toate licențele deținute, inclusiv pentru dosarul medical inițial, în baza căruia s-a obținut certificatul medical.

10.1. Transferul unei licențe dintr-un stat membru UE în România

(1) În vederea transferului unei licențe dintr-un stat membru UE în România, un deținător de licență Part SFCL/BFCL trebuie să transmită către AR, în scris, solicitarea privind transferul licenţei sale în administrarea AR, formular din Anexa 15, însoțită de următoarele documente:

(a) copie după licență
(b) copie după certificatul medical
(c) copie act de identitate

(2) După primirea solicitării, AR:

(a) va informa solicitantul cu privire la obligația de a contacta AACR în vederea transferului dosarului medical (procedura SOLI), în conformitate cu prevederile PAC-MED, ediția în vigoare;
(b) va aplica prevederile ARA.GEN.360 și AMC asociate și va contacta, oficial, statul membru UE, în vederea inițierii formalităţilor de transfer a licenţei.

(3) După primirea confirmării din partea statului emitent al licenței și din partea AACR a transferului dosarului medical, AR emite licența RO.SFCL/BFCL cu datele conţinute în formularul AMC1 ARA.GEN.360(a)(1), primită. Licența RO.SFCL/BFCL emisă de AR va fi eliberată numai după predarea licenței străine;

(4) AR va transmite prin poștă licența predată, statului emitent.

10.2. Transferul unei licenţe din România în alt stat membru UE

Deţinătorul unei licenţe Part SFCL/BFCL emisă de AR, pentru a solicita transferul licenţei sale din România într-un alt stat membru UE, trebuie să se adreseze autorităţii competente a statului în care doresc sa-şi transfere licenţa. Acesta iniţiază verificările licenței solicitantului în urma cărora se transmite către statul solicitant formularul AMC1 ARA.GEN.360(a)(1), din Anexa 10.

11. Mijloace de conformare

Mijloacele alternative de conformare pot fi puse în aplicare numai sub rezerva aprobării utilizării acestora de către AACR şi numai după primirea notificării în acest sens. În nici o circumstanţă nu este posibilă utilizarea altor mijloace de conformare fără aprobarea prealabilă a AACR.

11.1. Mijloace de conformare propuse de către terți

(1) Solicitanții unor mijloace de conformitate alternative se adresează AR furnizând informații complete referitoare la acestea, precum și evaluarea de risc care să demonstreze conformarea cu cerinţele din regulament (AMC1 ORA.GEN.120 (a)).

(2) Direcția Certificare analizează documentaţia furnizată de către solicitant şi verifică dacă procedurile transmise în vederea acceptării utilizării lor se conformează cu normele de aplicare şi sunt suficient de diferite faţă de AMC-urile cerinţelor aplicabile sau cu cerinţele pentru care nu a fost publicat un AMC, caz în care aceste proceduri vor constitui un mijloc alternativ de conformare.

(3) Dacă în urma analizei se constată faptul că mijlocul de conformare propus reprezintă un mijloc alternativ de conformare, AR întocmește un referat prin care propune aprobarea acestui mijloc, transmite întreaga documentație către AACR spre aprobare și informează solicitantul asupra acestui lucru.

(4) Dacă în urma analizei se constată faptul că mijlocul de conformare propus nu reprezintă un mijloc alternativ de conformare, solicitantul este informat asupra faptului că propunerea sa nu reprezintă un mijloc alternativ de conformare, iar răspunsul final înaintat de către AR conţine şi motivarea deciziei de a nu continua procesul demarat, împreună cu referinţe din legislaţia aplicabilă, procesul fiind astfel încheiat.

(5) Dacă AR primește aprobarea din partea AACR cu privire la aplicarea mijlocului de conformare propus, informează solicitantul că acesta poate fi implementat și publică pe pagina sa de internet informații privind mijlocul alternativ de conformare, procesul fiind astfel încheiat.

11.2. Mijloace alternative de conformare elaborate de către AR:

(1) Personalul DC poate identifica nevoia de a elabora mijloace alternative de conformare care se conformează cu normele de aplicare în domeniul certificării personalului aeronautic, dar ale cărei prevederi sunt suficient de diferite faţă de AMC-urile cerinţelor aplicabile, sau cu cerinţele pentru care nu a fost publicat un AMC, caz în care acest material constituie astfel un mijloc alternativ de conformare;

(2) Direcția Certificare întocmește evaluarea de risc care să demonstreze conformarea cu cerinţele din regulament (AMC1 ORA.GEN.120 (a)).

(3) Dacă în urma analizei efectuate, utilizarea mijloacelor alternative de conformare a fost considerată acceptabilă, AR întocmește un referat prin care propune aprobarea acestui mijloc și transmite întreaga documentație către AACR spre aprobare.

(4) Dacă AR primește aprobarea din partea AACR cu privire la aplicarea mijlocului de conformare propus, publică pe pagina sa de internet informații privind mijlocul alternativ de conformare, procesul fiind astfel încheiat.

11.3. Mijloace alternative de conformare elaborate de către alte state EASA:

(1) Direcția Certificare din AR menține permanent legătura cu AACR și monitorizează utilizarea unor mijloace alternative de conformare propuse de celelalte state membre EASA.

(2) În situația în care în urma analizei se consideră oportună folosirea în România a acestor mijloace alternative de conformare propuse de un alt stat, AR informează AACR cu privire la intenția de a aplica aceste mijloace alternative de conformare.

(3) Daca AR primește aprobarea din partea AACR cu privire la aplicarea mijlocului de conformare propus, publică pe pagina sa de internet informații privind mijlocul alternativ de conformare, procesul fiind astfel încheiat.

12. Responsabilităţi şi răspunderi în derularea activităţii

Nr. crt.	Compartimentul (postul)/acţiunea(operaţiunea)	I	II	III	IV	V
	0	1	2	3	4	5
1.	Personalul implicat în activitățile de certificare ale piloților de planor și balon	E			Ap	
2.	Director Certificare		V		Ap	
3.	Director General			A	Ap	
4.	SCIM/SNA			Av		Ah
5.	Serviciul Monitorizarea Conformării și Siguranță Aeronautică			Av		

13. Anexe, înregistrări, arhivări

Nr. anexă	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobă	Nr. exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte elemente
						Loc	Perioadă	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1c	Formular pentru transmiterea documentului de certificare prin poștă	Solicitant	Director DC	1	On-line	**DC**	Nelimitat	
2c	Formular pentru validarea unei licențe de balon /planor	Solicitant	Director DC	1	On-line	**DC**	Nelimitat	
3c	Formular pentru obținerea licenței BPL	Solicitant	Director DC	1	On-line	**DC**	Nelimitat	
4c	Formular pentru obținerea certificatului FI(B)	Solicitant	Director DC	1	On-line	**DC**	Nelimitat	
5c	Formular pentru obținerea certificatului FE(B)	Solicitant	Director DC	1	On-line	**DC**	Nelimitat	
6c	Formular pentru obținerea licenței SPL	Solicitant	Director DC	1	On-line	**DC**	Nelimitat	
7c	Formular pentru obținerea certificatului FI(S)	Solicitant	Director DC	1	On-line	**DC**	Nelimitat	
8c	Formular pentru obținerea certificatului FE(S)	Solicitant	Director DC	1	On-line	**DC**	Nelimitat	
9c	Formular pentru transferul licenței	DC	Director General	1	On-line	**DC**	Nelimitat	
10c	Formatul licenței de planor	Solicitant	Director General	1	On-line	**DC**	Nelimitat	
11c	Formatul licenței de balon	Solicitant	Director General	1	On-line	**DC**	Nelimitat	
12c	Formatul registrului licențe planor	Solicitant	Director General	1	On-line	**DC**	Nelimitat	
13c	Formatul registrului licențe balon	Solicitant	Director General	1	On-line	**DC**	Nelimitat	
14c	Formatul registrului licențe validate	Solicitant	Director General	1	On-line	**DC**	Nelimitat	
15c	Cerere transfer licență	Solicitant	Director DC	1	On-line	**DC**	Nelimitat	

Diagrama de process

